



# Municipalité de Saint-Denis-De La Bouteillerie

## OFFRE D'EMPLOI Technicien ou technicienne comptable

La Municipalité de Saint-Denis-De La Bouteillerie est à la recherche d'une personne pour occuper le poste de technicien ou technicienne comptable. Sous la responsabilité de la direction générale adjointe, le titulaire aura les responsabilités de concilier toutes les informations financières pour l'élaboration des états financiers de la municipalité et effectuer toutes autres tâches connexes

### Sommaire du poste

Plus spécifiquement, le titulaire aura à :

- Produire les états financiers mensuels et annuels;
- Produire les rapports de taxes;
- Aider à la préparation des prévisions budgétaires;
- Traiter la paye;
- Émettre les relevés de fin d'emploi;
- Analyser et concilier les postes comptables tout en participant à la préparation du rapport financier consolidé ou tout autre rapport périodique requis;
- Préparer des dossiers d'audit de fin d'année et collaborer avec les auditeurs externes en leur fournissant les renseignements et les documents demandés;
- Appliquer les procédures de contrôle interne relatives aux activités administratives et financières;
- Collaborer à l'analyse, à la saisie des informations et la comptabilisation du service de la dette ainsi que préparer le dossier de financement;
- Analyser et préparer les transferts et amendements budgétaires et les virements de crédits et les soumettre pour validations et approbation;
- Effectuer la taxation

### Qualifications et compétences recherchées

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en administration – option finance/comptabilité
- Maîtriser les outils informatiques (suite Office, Internet, etc.)
- Rigueur et autonomie
- Habiletés de communication verbale et écrite (français)
- Bonne capacité de synthèse et de rédaction
- Connaissance du milieu municipal (atout)

### Conditions de travail

Lieu de travail: Municipalité de Saint-Denis-De La Bouteillerie

Statut : Permanent à temps plein à 35 heures/semaine

Horaire de travail : lundi au (08h00 à 16h30) et le vendredi (08h00 à 12h00)

Rémunération : taux horaire variant entre 24,00 \$ et 27,00 \$ selon l'expérience ou compétences du candidat

Date d'entrée en fonction : dès que possible

Les personnes intéressées sont invitées à transmettre leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation soit par courriel, par fax, par la poste ou en personne avant **le 10 juillet 2024 à 16h30** l'attention de madame Ginette Roy, directrice générale par intérim, avec la mention « poste Technicien(ne) comptable » à l'adresse suivante :

Municipalité de Saint-Denis-De La Bouteillerie  
5 route 287, Saint-Denis-De La Bouteillerie (Québec) G0L 3R0  
Courriel : [ginette.roy@munstdenis.com](mailto:ginette.roy@munstdenis.com)  
Télécopieur : 418-498-2948

Nous vous remercions de votre intérêt pour la Municipalité de Saint-Denis-de La Bouteillerie  
Nota bene que seules les candidatures retenues seront contactées